



Course outline

หลักสูตร กลยุทธ์การสรรหา และเทคนิคการสัมภาษณ์ คัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน

หลักสูตร 1 วัน

โดย

อาจารย์ นันทชัย อินทรอักษร

หลักการ/ แนวความคิด

การสรรหาคัดเลือกและการสัมภาษณ์บุคคลเข้าเป็นพนักงานขององค์กร ถือเป็นขั้นตอนที่สำคัญที่สามารถส่งผลกระทบต่อผลงานโดยรวมขององค์กรในระยะยาว ซึ่งหากองค์กรขาดวิธีการหรือเครื่องมือที่เป็นมาตรฐานในกระบวนการสรรหาคัดเลือก หรือผู้ที่ทำหน้าที่สรรหาคัดเลือกและสัมภาษณ์ผู้สมัครงานยังไม่มี ความเชี่ยวชาญเพียงพอ องค์กรก็อาจจะได้บุคคลที่ไม่เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ต้องการ ทำให้สูญเสียทั้ง เวลา ค่าใช้จ่าย และผลงานที่องค์กรจะได้รับจากผู้สมัครรายนั้นก็ไม่น่าเป็นไปตามที่องค์กรคาดหวัง

และแม้ว่าการสัมภาษณ์จะเป็นวิธีการคัดเลือกผู้สมัครงานที่มีมานาน แต่ก็ยังเป็นที่ยอมรับในปัจจุบัน ปัจจุบันมีการกำหนดวิธีการสัมภาษณ์ตามมาตรฐานต่าง ๆ เพื่อให้ผลของการสัมภาษณ์มีความแม่นยำและ น่าเชื่อถือ นอกจากนี้ลักษณะคำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์ก็มุ่งเน้นการวัดผลสำเร็จ และประสิทธิภาพการทำงาน ของผู้สมัครงานมากขึ้น เพื่อให้ข้อมูลจากการสัมภาษณ์สามารถทำนายความสามารถของผู้สมัครงานผู้นั้น ได้มากที่สุด

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. มีความรู้ความเข้าใจในการสรรหาคัดเลือก และการสัมภาษณ์ผู้สมัครงานให้ผู้ทำหน้าที่ สัมภาษณ์งาน
2. มีเทคนิคและการใช้งานเครื่องมือ (Tools) ต่าง ๆ โดยนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานสรรหา ผู้สมัครงานให้ตรงกับวัตถุประสงค์ของตำแหน่งงาน

3. มีทักษะในการสัมภาษณ์ และคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน นำนโยบาย และงานที่ได้รับมอบหมาย ไปสู่การดำเนินการปฏิบัติ โดยใช้ทักษะที่ได้รับจากการอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกันด้วยการฝึกปฏิบัติจาก Workshop

รายละเอียดเนื้อหาตามหลักสูตร

1. บทบาทของนักสรรหาและคัดเลือกบุคลากรยุคใหม่ Digital 4.0
2. กระบวนการสรรหาคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงาน แหล่งข้อมูลการสรรหาและวิธีการสรรหาบุคลากรยุคใหม่ ผ่านระบบ Web และ Social Media ต่าง ๆ
3. การวางแผนสรรหาและคัดเลือกบุคลากรให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร และการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) ในการสรรหาคัดเลือก
4. เทคนิคและเครื่องมือเพื่อคัดสรรคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน
5. การตรวจสอบประวัติผู้สมัครงาน และความน่าเชื่อถือของแหล่งอ้างอิง
6. ตัวอย่างแบบทดสอบในการคัดสรรคนอย่างมีประสิทธิภาพ
7. บทบาทการเป็นผู้สัมภาษณ์บุคคลเข้าทำงานแบบมืออาชีพ
8. กระบวนการ รูปแบบ และขั้นตอนการสัมภาษณ์ผู้สมัครงาน
9. เทคนิคการสัมภาษณ์ผู้สมัครงานในตำแหน่งต่าง ๆ แบบมีโครงสร้าง โดยใช้เครื่องมือ STAR Competency Based
10. การประเมินผลการสัมภาษณ์ เทคนิคต่าง ๆ ในการตัดสินใจคัดเลือกบุคลากร และการแจ้งผลให้ผู้สมัครงาน

รายละเอียดและเทคนิคที่อาจารย์ใช้ในการดำเนินการฝึกอบรม

- ★ การบรรยาย 40%
- ★ เกม/ กิจกรรมกลุ่ม/ ฝึกปฏิบัติ Workshop และการนำเสนอผลงานกลุ่ม 60%

ผู้ประสานงานหลักสูตร



อ.นัน



084-4344-971



thematrixtraining@gmail.com



<https://www.thematrixtraining.com/>